

**KẾ HOẠCH**  
**CHUYÊN MÔN THÁNG 5 NĂM 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-THCS, ngày 25/4/2024 của Trường THCS Mỹ Tú về kế hoạch nhà trường công tác tháng 5 năm 2024;

Căn cứ vào yêu cầu công việc và điều kiện thực tế, bộ phận chuyên môn Trường THCS Mỹ Tú đề ra kế hoạch công tác chuyên môn, cụ thể như sau:

**I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

- Tuyên truyền kỷ niệm 134 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5 và Quốc tế Lao động 1/5.
- Tổ chức kiểm tra học kì II và đánh giá, xếp loại học sinh cuối năm học;
- Tổ chức xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024; tiếp tục tổ chức ôn tập tuyển sinh lớp 10 năm học 2024-2025.
- Tổ chức đánh giá, xếp loại thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024 tại các tổ chuyên môn và tham gia Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Công tác tổ chức chỉ đạo chuyên môn nhà trường**

- Tổ chức kiểm tra học kì II từ ngày 02- 06/5/2024, hoàn tất chấm bài và nhập điểm trên phần mềm Edu hạn chót ngày 14/5/2024 (*trong khoảng thời gian này, những trường hợp HS thiếu cột điểm kiểm tra hoặc chất lượng chưa đạt, GVBM cần tạo điều kiện ôn tập và kiểm tra lại cho kịp thời*).
- Chuẩn bị tiếp Đoàn kiểm tra công nhận trường chuẩn quốc gia của tỉnh (*có văn bản thông báo sau*).
- Tham gia đánh giá Chuẩn nghề nghiệp Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng vào lúc 15 giờ ngày 16/5/2024 tại phòng họp, thành phần HĐSP.
- Hội thi đua đánh giá cuối năm tại các tổ gồm: Nội dung đánh giá đánh giá Viên chức, đánh giá Chuẩn nghề nghiệp, đánh giá thi đua ngành vào lúc 13 giờ 30 ngày 23/5/2024.
- Thực hiện kiểm tra chéo hồ sơ xét tốt nghiệp THCS với trường THCS DTNT, thời gian kiểm tra vào lúc 13 giờ ngày 10/5/2024 tại Trường THCS DTNT, thành phần gồm: Phó Hiệu trưởng, thầy Định, cô Khéo, thầy Tú, thầy Hải. Các loại hồ sơ sổ sách, học bạ hoàn tất chiều ngày 9/5/2024.

- Báo cáo chất lượng giáo dục về Phòng GDĐT hạn chót ngày 14/5/2024 trên online; báo cáo công tác chuyên môn về Hiệu trưởng ngày 16/5/2024; Báo cáo tổng kết về Phòng GDĐT ngày 17/5/2024.

- Tham gia tổ chức xét tốt nghiệp THCS vào lúc 7 giờ 30 ngày 20/5/2024 tại văn phòng nhà trường, lấy ngày 20/5/2024 là khoá xét công nhận tốt nghiệp.

- Tham dự họp xét thi đua, khen thưởng toàn trường vào lúc 13 giờ 30 ngày 27/5/2024; công bố kết quả xét thi đua lúc 15 giờ ngày 30/5/2024.

- Tổng kết trường năm học 2023-2024 vào lúc 7 giờ ngày 25/5/2024.

## 2. Tổ trưởng chuyên môn

- Chỉ đạo công tác ra đề kiểm tra và tham gia kế hoạch kiểm tra HK II, đảm bảo tính khoa học, nghiêm túc, bảo mật.

- Thực hiện kiểm tra chương trình giảng dạy của tổ viên so với kế hoạch năm học 2023-2024.

- Triển khai và tổ chức đánh giá Viên chức, đánh giá Chuẩn nghề nghiệp giáo viên, đánh giá thi đua ngành tại các tổ chuyên môn, trên tinh thần khách quan, trung thực, thời gian đánh giá hoàn tất trong ngày 23/5/2024.

## 3. Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền kỷ niệm 134 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5 và Quốc tế Lao động 1/5 tại các lớp.

- Tăng cường ôn định nề nếp học sinh tại các lớp, nhắc nhở công tác vệ sinh trường lớp và các khoản lệ phí, học phí theo quy định...

- Vận động HS tham gia kiểm tra HK II đảm bảo về số lượng, hiệu quả về chất lượng. Tăng cường chăm sóc hoa kiểng theo kế hoạch thi đua đến cuối năm.

- Xét hạnh kiểm học sinh vào lúc 9 giờ 15 ngày 08/5/2024 tại phòng họp, thành phần gồm: CBQL, GVCN các lớp, TPT Đội, giáo viên dạy GDCD.

- Họp CMHS cuối năm vào lúc 7 giờ 30 chủ nhật ngày 19/5/2024 (GVCN phải gửi thư mời trước).

- Tổ chức tổng kết các lớp vào ngày 22/5/2024, GVCN kết hợp bộ phận hành chính hỗ trợ nhà trường gói quà khen thưởng học sinh.

- Thường xuyên nắm tình hình và hướng dẫn học sinh về kế hoạch dự tuyển sinh lớp 10 và công tác hướng nghiệp phân luồng học sinh học nghề sau tốt nghiệp.

- Phối hợp cùng Văn thư lập danh sách chung những HS rời bỏ địa phương theo gia đình làm ăn xa, tham mưu nhà trường đề trình UBND xã ký xác nhận.

## 4. Giáo viên bộ môn

- Thực hiện nghiêm túc chương trình giảng dạy, đáp ứng đúng tiến độ của ngành và chất lượng bộ môn.

- Tham gia nghiêm túc kế hoạch kiểm tra cuối kỳ II, tạo điều kiện cho HS thiếu cột điểm hoặc bệnh chưa kiểm tra, thời gian hoàn tất hạn chót ngày 9/5/2024

- Tăng cường chấm bài kiểm tra, nhập điểm vào phần mềm edu ngày 13/5/2024; Riêng lớp 9 chấm bài và nhập điểm hoàn tất sáng ngày 9/5/2024.

- Đối với GV Âm Nhạc kết hợp cùng TPT tổ chức tập luyện một số tiết mục dự kiến tham gia Hoa Phượng đỏ hè năm 2024, có thể lựa chọn một số thể loại như: đơn ca, song ca, tam ca,.. tốp ca, múa tình tiết, múa độc lập, độc tấu,... lưu ý tiết mục ca, múa cho phép nhạc đệm, nhưng không được thu lời.

- Tiếp tục ôn tập tuyển sinh lớp 10 theo kế hoạch.

#### 5. Công tác kiểm tra và triển khai văn bản

- Triển khai các thông tư 58/2011/TT-BGDĐT, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT (đối với lớp 9) và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh trung học (đối với lớp 6-8).

- Triển khai các văn bản thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024.

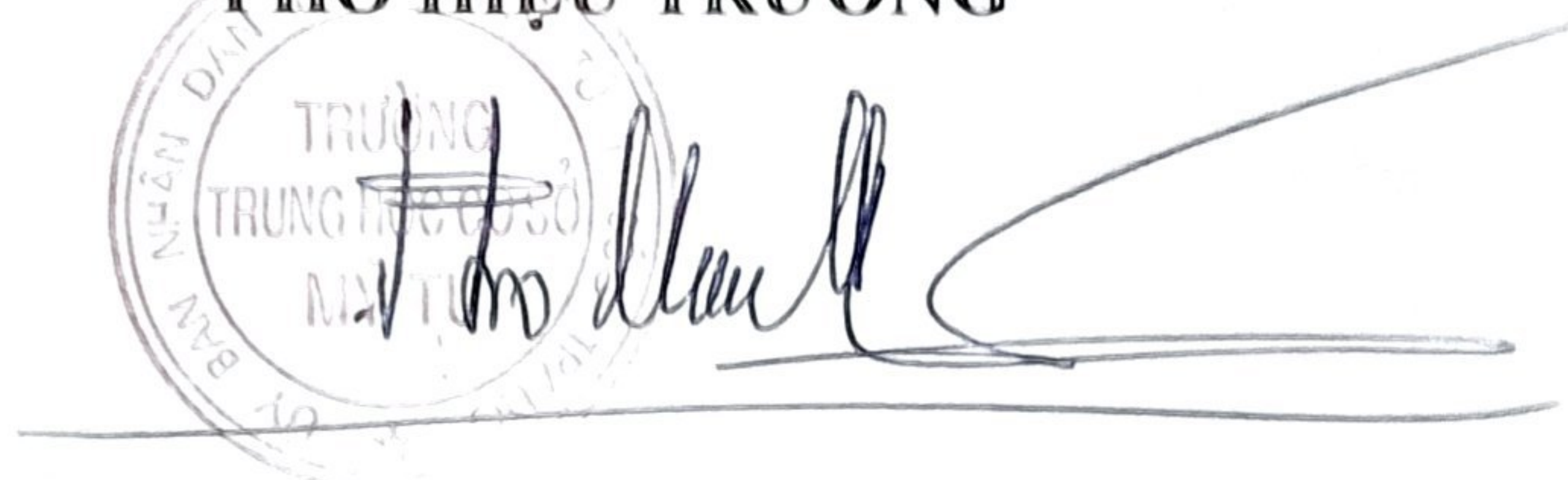
- Kiểm tra chương trình giáo dục sau khi hoàn thành kết thúc năm học.

Đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- HDSP nhà trường;
- Lưu: VT, CM...

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Minh Thuận